



Администрация Московского района Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 703 Московского района Санкт-Петербурга  
196240, г. Санкт-Петербург, ул. Глеба Успенского, д. 9, стр. 1

---

**ПРИНЯТА**

решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 703  
Московского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 01.09.2023

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом Директора ГБОУ школы № 703  
Московского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 106/П от 01.09.2023



А.А.Бушмакина

**Программа наставничества  
ГБОУ школы №703  
Московского района Санкт-Петербурга**

Составитель:  
Дмитриева А.Е.

Санкт-Петербург  
2023

## Пояснительная записка

Настоящая программа наставничества ГБОУ школа № 703 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

Образовательный процесс ГОУ характеризуется следующими успехами:

- Активное использование инновационных ЭОР в работе
- Высокий профессионализм учителей
- Коллегиальность
- Замотивированные дети
- Инициативность учителей – предметников
- Систематическое методическое совершенствование учителей
- Непрерывное сотрудничество и обмен опытом урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования

Характеристика контингента ГБОУ школа № 703 Московского района Санкт-Петербурга (см. приложение 2).

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-18 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

Задачами внедрения Целевой модели в ГБОУ являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в проектной и внеурочной деятельности, в секциях дополнительного образования;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций – как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адаптироваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т.д.);
- формирование предпринимательского потенциала, наставляемого (проактивное мышление, практикоориентированность, способность решать нестандартные задачи и др.), в том числе через участие в проектных конкурсах и акселерационных программах;
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимся и формирование потенциала для построения успешной карьеры;
- адаптация учителя в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБОУ, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

## **I. Общие положения**

1.1. Программа наставничества в ГБОУ школа № 703 Московского района Санкт-Петербурга разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной образовательной инициативе "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"), Уставом ГБОУ школа № 703 Московского района Санкт-Петербурга и определяет порядок организации наставничества в ГБОУ.

1.2. Программа разработана на основании программы первого цикла внедрения целевой модели наставничества проектной группой ГБОУ, принята на заседании педагогического совета ГБОУ, согласована с Попечительским советом, утверждена руководителем.

1.3. Разработка и реализация Программы в ГБОУ основывается на следующих принципах:

- «не навреди» предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника, или программы не могут перекрыть интересы ребенка;

- обеспечения суверенных прав личности предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обмана обманым путем;

- индивидуализации направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

- легитимности, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;

- равенства предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

- аксиологичности ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;

- научности предполагает реализацию в ГБОУ научно обоснованных и проверенных технологий;

- системности предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

– стратегической целостности определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

– комплексности предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;

– личной ответственности предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, методической и информационной сферах деятельности в планируемый период формами наставничества являются «Ученик – ученик», «Учитель – учитель» и «Учитель – студент – ученик».

1.5. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей ГБОУ в образовательной, социокультурной, методической и информационной сферах;
- рост числа обучающихся, принимающих участие в проектной и внеурочной деятельности, в секциях дополнительного образования;
- улучшение психологического климата в ГБОУ как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;
- постепенное раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- постепенное преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров при проведении систематических тренингов с педагогом-психологом;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в проектной и внеурочной деятельности, в секциях дополнительного образования;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций – как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире.
- формирование предпринимательского потенциала, наставляемого (проактивное мышление, практикоориентированность, способность решать нестандартные задачи и др.).
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимся и формирование потенциала для построения успешной карьеры при посещении курса внеурочной деятельности по профориентации;
- адаптация учителя в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБОУ, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

## **II. Организация деятельности ГБОУ по внедрению Целевой модели**

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре».

2.2. Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников. Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками ГБОУ, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

2.3. Персонифицированные данные из базы наставляемых хранятся в ГБОУ. Передаче в ЦРН подлежат не персонифицированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

2.4. Этапы реализации Программы.

**Таблица 1.** Этапы реализации программы наставничества в ГОУ

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирование. Создание благоприятных условий для запуска программы в ГБОУ.</li> <li>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</li> <li>3. Выбор аудитории для поиска наставников.</li> <li>4. Выбор форм наставничества.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Протокол заседания Педагогического совета ГБОУ.</li> <li>2. Анализ ситуации в ГБОУ</li> <li>3. Дорожная карта реализации наставничества</li> <li>4. Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>5. Пакет установочных документов.</li> <li>6. Программа наставничества.</li> </ol>
Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление конкретных проблем Обучающихся и педагогов ГБОУ, которые можно решить с помощью наставничества.</li> <li>2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых</li> </ol>	База наставляемых, карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых
Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа внутри ГБОУ включает действия по формированию базы из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, творческих и адаптационных вопросах;</li> <li>• педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;</li> <li>• Педагог-психолог</li> <li>• Социальный педагог</li> </ul> </li> </ol>	База наставников, которые могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем. Она включает в себя базу наставников из числа активных педагогов, социальный педагог и педагог-психолог, -базу для формы «ученик-ученик» из числа ШУС (школьный ученический совет),
Отбор и обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы.</li> <li>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками.</li> <li>2. Собеседование.</li> <li>3. Приказ о назначении наставников.</li> <li>4. Обучение наставников</li> </ol>

Этапы	Мероприятия	Результат
Формирование тандемов/групп	1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате. 2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.	Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы. Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей. Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп. Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.
Запуск Программы	Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждом тандеме/группе включает: <ul style="list-style-type: none"> <li>• встречу-знакомство,</li> <li>• пробную рабочую встречу,</li> <li>• встречу-планирование,</li> <li>• комплекс последовательных встреч, итоговую встречу.</li> </ul>	Мониторинг: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых);</li> <li>• сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</li> </ul>
Завершение Программы	1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы. 2. Оповещение участников тандема и родителей/законных представителей, наставляемых об окончании наставничества. 3. Подведение итогов Программы на итоговом мероприятии ГОУ. 4. Популяризация эффективных практик	Приказ о проведении итогового мероприятия Программы База потенциальных наставников, банк методических материалов, развитое сообщество ГБОУ

### III. Реализация целевой модели наставничества

#### Мероприятия:

**Для детей:** Чтобы привлечь внимание к теме наставничества, будут использованы электронные технологии. Совместные мероприятия для детей разного возраста «старшие – младшим».

**Для родителей:** ссылка на видеообращение проектной группы с пояснениями по проекту, в группе VK родители смогут принять участие в обсуждении, задать вопросы по организации, внести предложения.

**Для учителей:** конференция в Zoom (общие вопросы), для учителей-участников проекта подробное совещание с распределением ролей и обязанностей, разъяснение цели и планируемого результата.

3.1. На этапе завершения второго цикла Программы, предусмотрены следующие итоговые события: мероприятие, посвященное подведению итогов программы наставничества (круглый стол, видео дневник), промежуточные результаты и отчет по итогам программы будут опубликованы на странице группы в социальной сети.

3.2. Исходя из образовательных потребностей ГБОУ определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению: «Ученик – ученик», «учитель - учитель» и «Студент– ученик - учитель» (Сетевое наставничество).

3.3. В ГБОУ школа №703 на 2023-2024 год будут реализовываться три формы наставничества:

**Форма наставничества «ученик-ученик».** Среди учащихся, потенциальных участников Программы, можно выделить следующие группы:

- ученик – лидер;
- ученик, успешный в учебе;
- ученик – участник социальных проектов;
- ученик, мотивированный на успех;

То есть учащихся, мотивированных помочь друг другу в вопросах самоопределения, социально-психологической адаптации в новом коллективе или новых условиях обучения, повышения социальной активности, успешности в учебе и внеурочной деятельности.

**Цель:** разносторонняя поддержка учащихся с особыми образовательными или социальными потребностями и дефицитами, проблемы в коллективе, связанные с адаптацией к новым условиям обучения, неудовлетворенных результатами своей учебной и внеучебной деятельности; учеников, испытывающих проблемы в общении со сверстниками, тех, кто нуждается/ мотивирован на успех, но не достигший значительных результатов.

**Задачи:**

1. помощь в реализации лидерского потенциала;
2. улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов;
3. развитие гибких навыков и метакомпетенций;
4. оказание помощи в социально-психологической адаптации к новым условиям образовательной среды, новому школьному коллективу;
5. создание комфортных условий в школе и атмосферы сотрудничества в классе;
6. формирование устойчивого сообщества учащихся, активно участвующих в мероприятиях класса, школы, района, города;
7. активная гражданская позиция.

**Результат:** ученик с активной гражданской позицией, патриот, настроенный на сотрудничество, успешно осваивающий учебную программу, инициативный, вовлеченный в позитивные социальные и культурные процессы и практики.

**Форма наставничества «Учитель - учитель».** Среди учителей, потенциальных участников Программы, можно выделить следующие группы:

- опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, участник или ведущий вебинаров и семинаров),
- педагог, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического и/или школьного сообщества
- обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.

**Цель:** успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также, создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.



### **Задачи:**

1. способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
2. развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;
3. ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
4. прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;
5. ускорить процесс профессионального становления педагога;
6. сформировать сообщество образовательной организации (как часть педагогического).

### **Результат:**

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе (образовательной организации);
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемым классах (группах);
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.

**Форма наставничества «ученик-студент -учитель»** - это сетевое наставничество с СПО и ВУЗ в образовательном пространстве, создание условий для раскрытия внутреннего потенциала и адаптации в окружающей среде.

Цель данной деятельности может быть разбита на ряд мини-целей: помощь в осознании и занятии ребёнком субъектной позиции; помощь субъекту в разработке маршрута, отслеживании, осознании направленности шагов, стремлении добраться до пункта назначения; помощь в освоении ребёнком механизмов развития себя как субъекта.

### **Цель:**

- *Предпрофессиональная*: сетевое наставничество взаимовыгодная деятельность как для СПО и ВУЗ в увеличении абитуриентов, так и для школы. Совместные мероприятия во внеурочной деятельности узкой направленности (Микробиология, педагогические мероприятия).

-*организаторская*: организация (координация) деятельности; поиск образовательных ресурсов для создания образовательной программы; создание условий, при которых происходит процесс взросления старшеклассников, с учётом их возрастных особенностей и психологических новообразований; строительство целенаправленной многолетней системы работы с одарённым обучающимся и др.

- *обучающая и воспитывающая*: оказание помощи в получении знаний, умений и навыков, усвоении, овладении образовательной программой; формирование у учащихся индивидуальной ответственности за знание, основанной на совокупности компетентностей, сформированных в ходе учебно-воспитательного процесса; включение воспитанника в социальную среду; формирование ответственности за выбор и рефлексии учащегося;

- *развивающая*: выявление и развитие образовательных мотивов и интересов учащегося; развитие активного интереса к процессу исследования и его способам, содержанию деятельности и др.

Таким образом, сетевое наставничество встраивается в целостный педагогический процесс.

### **Задачи:**

1. выявлять и развивать образовательные мотивы и интересы обучающегося;



2. находить образовательные ресурсы для создания индивидуальной образовательной программы;
3. формировать учебную и образовательную рефлексию обучающегося.

**Результат:** *сетевого взаимодействия* в общем виде можно сформулировать следующим образом - создание такой образовательной среды, которая поможет обучающемуся находиться в зоне ближайшего развития, при субъектной позиции сопровождаемого и сопровождающего

#### **IV. Мониторинг эффективности реализации Программы**

4.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

Методика проведения мониторинга и анализа его результатов содержится в Приложении Целевой модели.

4.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения ГОУ, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

##### Цели:

- 1) оценка качества реализуемой Программы;
- 2) оценка эффективности и полезности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

##### Задачи:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставника;
- контроль процесса наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT- анализ реализуемой программы наставничества. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

4.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива. Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы. Все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды.

Цели:

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы для наиболее эффективного формирования пар наставник-наставляемый.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса.
3. Анализ и корректировка сформированных стратегий образования тандемов.

Задачи:

- выявление взаимной заинтересованности сторон;
- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных выше требований к личности наставника;
- определение условий эффективного наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок в соответствии с результатами.
- сравнение характеристик образовательного процесса «на входе» и «выходе» реализуемой программы

Результаты второго этапа мониторинга являются материалами отчета в виде статистического анализа собранных данных (выделение значимых корреляционных связей и различий, качественное описание проведенной математической обработки, визуализация в графической форме).

Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в школе.

### Характеристика контингента ГБОУ школа № 703

№ п/п	Показатели	Значение	
		01.09.2023	
	Численность обучающихся, чел.	1272	
	в том числе:		
1.	численность обучающихся в 5-9 классах, чел.	638	
	из них:		
1.1	обучающихся на «4» и «5», чел.	291	
1.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	85	
1.3	принимающих участие в деятельности общественных организаций, чел.	85	
1.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	0	
2	численность обучающихся в 10-11 классах, чел.	100	
	из них:		
2.1	обучающихся на «4» и «5», чел.	20	
2.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	15	
2.3	принимающих активное участие в деятельности общественных организаций, чел.	15	
2.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	0	
3.	численность педагогических работников, чел.	60	
	в том числе:		
3.1	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел.	23	
3.2	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел.	27	
3.3	численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.	3	
3.4	численность педагогов со стажем свыше 30 лет, чел.	6	
3.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел.	14	
3.6	численность педагогов, входящих в состав региональных ассоциаций учителей, общественных организаций, чел.	0	
4	Количество партнеров ГБОУ (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности ГБОУ	16	
5	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности ГБОУ	70	
6	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности ГБОУ	0	

Приложение 2  
к Программе наставничества ГБОУ школа №703

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школа № 703  
Московского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ А.А. Бушмакина  
« \_\_\_\_ » сентября 2023

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества  
в ГБОУ школа № 703 Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 гг.**

Этап	Содержание под этапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Актуализация нормативной базы и тематических методических материалов	1.1. Актуализация Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Актуализация Положения о программе наставничества в ГБОУ, разработка программы наставничества в ГБОУ и методических рекомендаций по ее созданию на второй цикл.	До 31 августа 2023	Кураторы
	2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества ГОУ о	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества. 2.3. Тематическая встреча с сообществом	1-12 сентября 2023	Кураторы и пед. коллектив

Этап	Содержание под этапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	выпускников, партнерами с целью информирования о программе наставничества. 2.4. Тематические встречи с обучающимися ГБОУ с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы). 2.5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района. 2.6. Обновление рубрики на сайте ГБОУ.		
	3)Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГОУ	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГБОУ» 3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в ГБОУ 3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в ГОУ. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.	1-12 сентября 2023	Кураторы и проектная группа
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. 3. Анализ данных. 4. Формирование базы данных наставляемых из	12-30 сентября 2023	Кураторы, администрация, классные руководители

Этап	Содержание под этапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
		<p>числа педагогов.</p> <p>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ.</p>		
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Формирование базы наставников</p>	12-30 сентября 2023	Администрация, кураторы, классные руководители
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг (подбор) наставников	<p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>	12-30 сентября 2023	Кураторы, психолог
Формирование тандемов/ групп		<p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя ГОУ.</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития</p>	Октябрь 2023	Кураторы, психолог

Этап	Содержание под этапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
		наставляемых. 6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника		
Организация работы тандемов/групп	закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> <li>6. Регулярная обратная связь от участников программы</li> <li>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</li> <li>8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</li> </ol>	Октябрь 2023 – май 2024	кураторы
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> <li>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</li> <li>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</li> </ol>	Май 2024	Кураторы и участники целевой модели



Этап	Содержание под этапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	наставничества и награждения лучших наставников	5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных. 6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников. 7. Проведение школьного конкурса. 8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы 9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации. 10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых 11. Формирование долгосрочной базы наставников		

**Целевые показатели:**

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 10% в 2020 году;

не менее 20% в 2021 году;

не менее 30% в 2022 году;

не менее 50% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году;

2) педагогических работников:

не менее 10% в 2020 году;

не менее 20% в 2021 году;

не менее 30% в 2022 году;

не менее 50% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 703  
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Бушмакина Анна Андреевна,  
директор

27.10.23 10:41 (MSK)

Сертификат 9551E4B9324A745B0205E7923D86710F